



Algemene voorwaarden inzake Ontstoppingsdienst, schoonmaak- en reinigingswerkzaamheden en overige dienstverlening door Gijzen Rioolservice

#### 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder

- a. Gijzen Rioolservice
- b. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon van wie Gijzen Rioolservice opdracht heeft gekregen schoonmaak- en reinigingswerkzaamheden in de ruimste zin des woords en/of andere bedrijfsdiensten worden verricht.
- c. Werkomschrijving: een in de opdrachtbevestiging - dan wel op een daaraan gehecht formulier - opgenomen omschrijving van de te verrichten werkzaamheden en de eventuele frequentie daarvan.
- d. Object: de te reinigen dan wel te behandelen roerende en/of onroerende zaak.

#### 2. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die Gijzen Rioolservice sluit met haar opdrachtgevers met betrekking tot de in artikel 1 genoemde werkzaamheden. Algemene voorwaarden van opdrachtgevers gelden niet, tenzij deze door Gijzen Rioolservice schriftelijk en in uitdrukkelijke bewoordingen zijn aanvaard.

#### 3. Offerte, opdrachtbevestiging en totstandkoming overeenkomst

- a. Alle offertes van Gijzen Rioolservice zijn vrijblijvend, tenzij schriftelijk anders is vermeld.
- b. Een overeenkomst met Gijzen Rioolservice komt slechts bindend tot stand nadat Gijzen Rioolservice deze schriftelijk heeft bevestigd onder overlegging van een werkomschrijving. Mondelinge toezeggingen van en/of afspraken met de medewerkers van Gijzen Rioolservice zijn voor Gijzen Rioolservice pas bindend, nadat en voorzover Gijzen Rioolservice deze schriftelijk heeft bevestigd.
- c. Bij gebreke van een schriftelijke bevestiging wordt een overeenkomst geacht onder de gebruikelijke voorwaarden van tot stand te zijn gekomen wanneer de uitvoering van de werkzaamheden is aangevangen.

#### 4. Onderaanneming

Gijzen Rioolservice is gerechtigd bij de te verrichten werkzaamheden derden in te schakelen.

#### 5. Verplichtingen van opdrachtgever

Opdrachtgever stelt Gijzen Rioolservice in staat de werkzaamheden uit te voeren overeenkomstig het bepaalde in de werkomschrijving.

#### 6. Uitvoering van de overeenkomst

- a. Werkzaamheden worden, tenzij anders overeengekomen, uitsluitend uitgevoerd op werkdagen, niet zijnde christelijke of nationale feestdagen.
- b. De werkzaamheden worden uitgevoerd conform de werkomschrijving. Geringe wijzigingen die geen afbreuk doen aan de kwaliteit van het werk zijn toegestaan.
- c. Voorzover de werkzaamheden dat toelaten, zal het personeel van Gijzen Rioolservice zich houden aan de regels die in de gebouwen van opdrachtgever gelden. Opdrachtgever dient deze regels te overhandigen.
- d. Indien de werkzaamheden worden stilgelegd als gevolg van een niet aan Gijzen Rioolservice verwijtbare omstandigheid (storing daarbij inbegrepen), kan de ontstane verloren tijd als gewerkte uren aan opdrachtgever in rekening worden gebracht, tenzij de wachttijd minimaal 24 uur van tevoren door opdrachtgever is aangekondigd.
- e. Gijzen Rioolservice is bevoegd alle werkzaamheden op te schorten - ook die met betrekking tot andere opdrachten van opdrachtgever - wanneer opdrachtgever in verzuim is.

Gijzen Rioolservice 24 uur service, KVK nr : 56017049,

E-Mail : [info@gijzenrioolservice.nl](mailto:info@gijzenrioolservice.nl)

Tel. nr : 0165 – 321798



#### 7. Contractnaleving en controle

- a. Opdrachtgever dient gedurende de looptijd van de overeenkomst, dan wel - bij eenmalige werkzaamheden - na mededeling van gereedkomen van de werkzaamheden, deze werkzaamheden binnen 24 uur te controleren, bij gebreke waarvan de werkzaamheden gelden als deugdelijk verricht en het recht te reclameren is vervallen.
- b. Indien de verrichte werkzaamheden niet beantwoorden aan de overeenkomst, is Gijzen Riolservice alleen dan verplicht tot herstel, indien opdrachtgever binnen 24 uur na vaststelling hiervan Gijzen Riolservice schriftelijk in kennis heeft gesteld. Daarbij dient opdrachtgever Gijzen Riolservice een redelijke termijn te stellen voor herstel.

#### 8. Hulpmiddelen

- a. Gijzen Riolservice is vrij in de keuze van de middelen.
- b. Opdrachtgever staat ervoor in dat ten behoeve van de werkzaamheden voldoende schoon warm water, waterdruk, elektriciteit, gas, lucht en/of stoom aanwezig is en zal deze kosteloos beschikbaar stellen. Gijzen Riolservice mag bij werkzaamheden aan de buitenkant van het object kosteloos gebruik maken van de voorzieningen die aan het object aanwezig zijn.
- c. In overleg zal opdrachtgever voldoende afsluitbare ruimten beschikbaar moeten stellen. Opdrachtgever zal de in die ruimten opgeslagen bedrijfsmiddelen van als een goed huisvader beheren. Opdrachtgever zal deze goederen op eerste verzoek van Gijzen Riolservice teruggeven.
- d. In overleg zal opdrachtgever voldoende faciliteiten voor het personeel van Gijzen Riolservice beschikbaar stellen, zoals kleedruimten, berging en dergelijke.

#### 9. Prijs

- a. De prijs is gebaseerd op bij de opname van de werkzaamheden geconstateerde of opgemeten oppervlakte, aangenomen bezetting, aankleding, gebruik, bestemming en staat van het object. In geval van wijzigingen van voormelde factoren zal de prijs naar verhouding worden aangepast.
- b. Stijging van loon- en andere kosten van Gijzen Riolservice als gevolg van wijziging van een wettelijke regeling dan wel kostenstijgingen van door Gijzen Riolservice gebruikte hulp- en/of bedrijfsmiddelen kunnen worden doorberekend aan opdrachtgever.

#### 10. Betaling

- a. Tenzij anders is overeengekomen zijn wij gerechtigd werkzaamheden tussentijds in rekening te brengen
- b. (Tussentijdse) facturering vindt plaats op de in de offerte genoemde tijdstippen dan wel na het verrichten van de in rekening te brengen werkzaamheden.
- c. Opdrachtgever is op verzoek van Gijzen Riolservice verplicht een aanbetaling te doen.
- d. Betaling dient te geschieden binnen 7 dagen na factuurdatum, bij gebreke waarvan opdrachtgever zonder nadere ingebrekestelling in verzuim zal zijn, wettelijke handelsrente (art. 6:119a BW) is verschuldigd alsmede buitengerechtelijke incassokosten zijnde 15% van de hoofdsom. Verrekening door opdrachtgever is niet toegestaan.
- e. Opdrachtgever is op eerste verzoek van Gijzen Riolservice verplicht afdoende zekerheid te stellen.

#### 11. Eigendomsvoorbehoud

Goederen die door Gijzen Riolservice aan opdrachtgever worden verkocht blijven eigendom van Gijzen Riolservice totdat opdrachtgever de betreffende rekeningen heeft betaald. Gijzen Riolservice is gerechtigd de goederen voorzover niet verbruikt terug te nemen nadat de vervaltermijn van genoemde rekeningen is verstreken.

#### 12. Aansprakelijkheid

- a. Gijzen Riolservice is uitsluitend aansprakelijk voor schade aan het object, de inventaris of eigendommen van personeel van opdrachtgever en/of voor letsel aan personeel van opdrachtgever, wanneer die schade/dat letsel het gevolg is van aan Gijzen Riolservice toerekenbare opzet en/of grove schuld van Gijzen Riolservice. Het ontstoppen of preventief reinigen van leidingen is geheel voor eigen risico van de opdrachtgever
- b. Iedere aansprakelijkheid van Gijzen Riolservice voor gevolg- en indirecte schade is uitgesloten, evenals aansprakelijkheid voor schade als gevolg van foutieve informatie van opdrachtgever.
- c. Opdrachtgever vrijwaart Gijzen Riolservice van aanspraken van derden wegens of ten gevolge van de uitvoering van de overeenkomst.



### 13. Relatiebeding

Opdrachtgever is niet gerechtigd om gedurende de looptijd van de arbeids-overeenkomst tussen Gijzen Rioolservice en haar personeel dan wel gedurende de looptijd van de overeenkomst tussen Gijzen Rioolservice en opdrachtgever en gedurende 10 maanden na afloop daarvan, personeel van Gijzen Rioolservice in dienst te nemen dan wel op welke wijze dan ook in te schakelen voor werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever, een en ander op straffe van verbeurte van een dwangsom van € 250,= voor iedere dag dat zodanige arbeidsrelatie voortduurt.

### 14. Duur van de overeenkomsten beëindiging

- a. Overeenkomsten strekkende tot periodiek verrichten van werkzaamheden worden geacht voor onbepaalde tijd te zijn gesloten, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- b. De overeenkomst kan worden opgezegd tenzij een aanneemsom is overeengekomen. Opzegging vindt schriftelijk plaats tegen het einde van de kalendermaand. De opzegging geschiedt tegen het einde van een maand met in achtneming van een termijn van minimaal 3 maanden. Indien opdrachtgever deze termijn niet aanhoudt, dient opdrachtgever de overeengekomen vergoeding aan Gijzen Rioolservice te betalen als ware de termijn wel in acht genomen.
- c. In geval van verzuim, faillissement, surseance van betaling of liquidatie van (het bedrijf van) opdrachtgever is Gijzen Rioolservice bevoegd zonder enige ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst de uitvoering van de overeenkomst naar keuze op te schorten of deze geheel of ten dele te ontbinden, onverminderd haar recht op volledige schadevergoeding door opdrachtgever.

### 15. Overmacht

- a. Overmacht aan de kant van opdrachtgever waardoor werkzaamheden tijdelijk - ten hoogste 3 maanden - niet of ten dele kunnen worden uitgevoerd, geeft geen recht op vermindering van de totaalprijs voor die periode.
- b. In geval van overmacht aan de kant van Gijzen Rioolservice worden haar verplichtingen voor de duur van de overmacht opgeschort, zonder dat Gijzen Rioolservice tot enige schadevergoeding gehouden zal zijn.
- c. Wanneer de periode van overmacht bij één van de partijen langer duurt dan 3 maanden, hebben beide partijen het recht de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden.
- d. Tijdelijke of gedeeltelijke opschorting van de werkzaamheden door maatregelen van opdrachtgever geeft geen recht op vermindering van de totaalprijs voor die periode.

### 16. Geschillen

Voorzover afwijking van de wettelijke competentieregels is toegestaan neemt de bevoegde rechter binnen het Arrondissement Breda kennis van alle geschillen, welke mochten ontstaan tussen ons en de opdrachtgever, tenzij wij er de voorkeur aan geven dat het geschil wordt voorgelegd aan de bevoegde rechter van de woonplaats van opdrachtgever.